

UCHWAŁA NR 348/2022
ZARZĄDU POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 19 sierpnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Powiatu dla samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526), art. 126, art. 247 ust.2, art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 12 i art.28 ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2020, poz. 194 z późn. zm..) Zarząd Powiatu Szamotulskiego uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych z budżetu Powiatu dla samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się wzór rozliczenia dotacji podmiotowej stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Określa się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowych z budżetu Powiatu dla samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

2. Określa się wzór rozliczenia dotacji celowej stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Spraw Obywatelskich, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Szamotułach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu :

Starosta: *Beata Hanyżak*

Wicestarosta: *Rafał Zimny*

Członek Zarządu: *Andrzej Grzeszczyk*

Kazimierz Michalak

Maciej Trąbczyński

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski.

§ 1

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski zwane dalej „Zasadami”, określają obowiązującą te instytucje procedurę postępowania w zakresie przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej.

§ 2 [Postanowienia ogólne]

Ilekroć w Zasadach jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Powiat Szamotulski, będący podmiotem tworzącym instytucje kultury w myśl art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Szamotulskiego,
- 3) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Szamotulskiego,
- 4) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucję kultury, dla której organizatorem jest Powiat Szamotulski,
- 5) Wydziale nadzorującym – rozumie się przez to Wydział Edukacji, Spraw Obywatelskich, Kultury, Sportu i Turystyki,
- 6) roku budżetowym – rok kalendarzowy,
- 7) dotacji – rozumie się przez to dotację podmiotową z budżetu Powiatu Szamotulskiego udzielaną instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

§ 3 [Zasady przyznawania dotacji instytucji kultury]

1. Dotacja udzielana jest przez Radę.
2. Instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji przedkłada Zarządowi, w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji:
 - 1) program działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy wraz z określeniem szacunkowych przychodów i kosztów przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji oraz źródeł ich finansowania,
 - 2) projekt planu finansowego
3. Wysokość dotacji rocznej ustala się na podstawie złożonego programu działalności wraz z projektem planu finansowego z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu.
4. Udzielający dotacji zastrzega sobie prawo do określenia środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w instytucji kultury.
5. Zatwierdzony plan finansowy instytucji kultury może zostać skorygowany przez dyrektora instytucji kultury, pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia

dotacji z budżetu Powiatu Szamotulskiego, przy zastrzeżeniu o którym mowa w ust.4.

§ 4 [Zasady przekazywania dotacji przyznanej instytucji kultury]

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej, po złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez instytucję kultury na rok budżetowy.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu środków na rachunek bankowy wskazany przez instytucję kultury.
3. W okresie zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony pisemny wniosek dyrektora instytucji kultury kierowany do Wydziału nadzorującego, transza miesięcznej dotacji może ulec zwiększeniu, przy jednoczesnym zmniejszeniu rat następnych.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd może zmniejszyć wysokość danej transzy dotacji, nie zmieniając jednocześnie wysokości rocznej dotacji. Uzupełnienie umniejszonej transzy dotacji nastąpi w roku budżetowym.

§ 5 [Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla instytucji kultury]

1. Instytucja kultury składa Zarządowi za pośrednictwem Wydziału nadzorującego rozliczenie z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym w terminie do 20 stycznia następnego roku według wzoru określonego w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków (a nie na podstawie zobowiązania które jest tytułem do dokonania wydatku), umniejszonych o podatek od towarów i usług podlegający zwrotowi z Urzędu Skarbowego, oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Dotacja podmiotowa nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów dodatkowej działalności gospodarczej prowadzonej przez instytucję kultury obok działalności kulturalnej.
4. Instytucja kultury zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków pochodzących z dotacji podmiotowej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowanych z dotacji.
5. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku na rachunek bankowy budżetu Powiatu Szamotulskiego nr 70 9072 0002 0430 0003 2370 0101. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
6. Instytucja kultury jest zobowiązana przekazać bez dodatkowego wezwania w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku na rachunek bankowy budżetu Powiatu Szamotulskiego nr 89 9072 0002 2004 0410 2287 0001 środki wynikające z różnicy pomiędzy odsetkami bankowymi naliczonymi przez bank od wysokości dotacji podmiotowej a kosztami prowadzenia rachunku bankowego (prowizje, opłaty).
7. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Szamotulskiego wraz z odsetkami w

wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5 [Postanowienia końcowe]

1. Zarząd i Rada mają prawo kontroli wydatkowania dotacji przez instytucje kultury na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.
2. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej Wydział nadzorujący, Zarząd i Rada mogą żądać od instytucji kultury dodatkowych informacji w każdym czasie.

Nazwa instytucji kultury:

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej zarok

I. Dotacja podmiotowa organizatora

Lp.	Miesiąc	Plan	Środki otrzymane
1.	Styczeń		
2.	Luty		
3.	Marzec		
4.	Kwiecień		
5.	Maj		
6.	Czerwiec		
7.	Lipiec		
8.	Sierpień		
9.	Wrzesień		
10.	Październik		
11.	Listopad		
12.	Grudzień		
	Razem:		

II. Przychody własne

L.p	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Razem przychody z działalności statutowej, w tym:	
1.1	- sprzedaż biletów	
1.2	- sprzedaż programów i wydawnictw	
1.3	- pozostałe przychody	
2.	Razem przychody z pozostałej działalności *), w tym:	
2.1	- środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	
2.2	- środki otrzymane od pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	
3.	Razem przychody własne (1+2)	

*) bez przychodów operacyjnych z amortyzacji środków trwałych rozliczanych w czasie

III. Wydatki

L.p.	Wyszczególnienie	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane przychodami własnymi	Wydatki łączne
1	2	3	4	5=3+4

1.	Zużycie materiałów i energii			
2.	Usługi obce			
3.	Podatki i opłaty			
4.	Wynagrodzenia			
5.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6.	Pozostałe wydatki bieżące			
7.	Koszty finansowe, z tego:			
	- płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań			
	Razem:			

IV. Podsumowanie

1. Łączna kwota dotacji podmiotowej, która wpłynęła na rachunek bankowy instytucji w okresie od 01.01. do 31.12. r.	
2. Łączna kwota środków wydatkowanych z dotacji podmiotowej w okresie od 01.01. do 31.12. r.	
3. Kwota dotacji podmiotowej podlegająca zwrotowi (1-2)	

V. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia roku:

VI. Uwagi instytucji dotyczące rozliczanej dotacji:

VII. Oświadczenia

- Oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Powiatu Szamotulskiego zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpis Głównego Księgowego

.....
Podpis Dyrektora

Wypełnia Wydział nadzorujący

Sprawdzono pod względem finansowo-merytorycznym

.....
/data i podpis/

Uwagi

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski.

§ 1

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowej dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski zwane dalej „Zasadami”, określają obowiązującą te instytucje procedurę postępowania w zakresie przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowej.

§ 2 [Postanowienia ogólne]

Ilekroć w Zasadach jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Powiat Szamotulski, będący podmiotem tworzącym instytucje kultury w myśl art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Szamotulskiego,
- 3) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Szamotulskiego,
- 4) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucję kultury, dla której organizatorem jest Powiat Szamotulski,
- 5) Wydziale nadzorującym – rozumie się przez to Wydział Edukacji, Spraw Obywatelskich, Kultury, Sportu i Turystyki,
- 6) roku budżetowym – rok kalendarzowy,
- 7) dotacji – rozumie się przez to dotację celową z budżetu Powiatu Szamotulskiego udzielaną instytucji kultury na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, a także na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 3 [Zasady przyznawania dotacji przyznanej instytucji kultury]

1. Dotacja udzielana jest przez Radę.
2. Instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji przedkłada Zarządowi, wnioski o przyznanie dotacji celowej wraz z jego uzasadnieniem:
3. Wysokość dotacji ustala się na podstawie złożonego wniosku z uwzględnieniem możliwości finansowych Powiatu.

§ 4 [Zasady przekazywania dotacji przyznanej instytucji kultury]

1. Dotacja przekazywana jest, po złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez instytucję kultury.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu środków na rachunek bankowy wskazany przez instytucję kultury.

§ 5 [Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla instytucji kultury]

1. Instytucja kultury składa Zarządowi za pośrednictwem Wydziału nadzorującego rozliczenie z otrzymanej dotacji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania według wzoru określonego w załączniku nr 4 do uchwały. Do

rozliczenia instytucja kultury dołącza kopie dokumentów księgowych stanowiących podstawę rozliczenia dotacji (faktur, dowodów zapłaty itp.

2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków (a nie na podstawie zobowiązania które jest tytułem do dokonania wydatku), umniejszonych o podatek od towarów i usług podlegający zwrotowi z Urzędu Skarbowego, oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Instytucja kultury zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków pochodzących z dotacji zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowanych z dotacji.
4. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji w terminie do 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, na rachunek bankowy budżetu Powiatu Szamotulskiego nr 70 9072 0002 0430 0003 2370 0101. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
5. Instytucja kultury jest zobowiązana przekazać bez dodatkowego wezwania w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku na rachunek bankowy budżetu Powiatu Szamotulskiego nr 89 9072 0002 2004 0410 2287 0001 środki wynikające z różnicy pomiędzy odsetkami bankowymi naliczonymi przez bank od wysokości dotacji podmiotowej a kosztami prowadzenia rachunku bankowego (prowizje, opłaty).
6. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Szamotulskiego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5 [Postanowienia końcowe]

1. Zarząd i Rada mają prawo kontroli wydatkowania dotacji przez instytucje kultury na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.
2. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej Wydział nadzorujący, Zarząd i Rada mogą żądać od instytucji kultury dodatkowych informacji w każdym czasie.

Nazwa instytucji kultury:

Tytuł/nazwa dotacji celowej:

Rozliczenie otrzymanej dotacji celowej

I. Dotacja

Lp.	Data przyznania/otrzymania	Plan	Środki otrzymane
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
		Razem:	

II. Wydatki w części pokrytej z dotacji:

L.p	Wyszczególnienie pozycji wydatkowych *)	Data zapłaty	Kwota
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	Razem		

*) kopie faktur i innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę rozliczenia dotacji stanowią załącznik do rozliczenia

III. Podsumowanie

1. Łączna kwota dotacji celowej, która wpłynęła na rachunek bankowy instytucji w okresie od 01.01. do 31.12. r.	
2. Łączna kwota środków wydatkowanych z dotacji celowej w okresie od 01.01. do 31.12. r.	
3. Kwota dotacji celowej podlegająca zwrotowi (1-2)	

IV. Uwagi instytucji dotyczące rozliczanej dotacji:

V. Oświadczenia

1. Oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Powiatu Szamotulskiego zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpis Głównego Księgowego

.....
Podpis Dyrektora

Wypełnia Wydział nadzorujący

Sprawdzono pod względem finansowo-merytorycznym

Uwagi

.....
/data i podpis/

UZASADNIENIE

Zgodnie art. 12 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, organizator zapewnia instytucji kultury środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona. Środki finansowe, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. 1 cytowanej wyżej ustawy, organizator przekazuje w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów. Dodatkowo organizator może przekazać instytucji kultury środki w formie dotacji celowej, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt 2 i 3 cytowanej wyżej ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, a także na realizację wskazanych zadań i programów.

Dotacje, w myśl art. 126 ustawy o finansach publicznych, podlegają szczególnym zasadom rozliczenia. Celowe jest zatem precyzyjne określenie sposobu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Powiatu dla samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Powiat Szamotulski.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Starosta

Beata Hanyżak