

UCHWAŁA NR XXXII/247/2022
RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO
z dnia 30 marca 2022 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy finansowej osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej w likwidacji wyrobów zawierających azbest

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r., poz. 528), art. 403 ust. 1, 3-6, w związku z art. 400a ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 1973 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu Szamotulskiego uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin udzielania pomocy finansowej osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej w likwidacji wyrobów zawierających azbest”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXV/214/2017 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 6 grudnia 2017r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu udzielania osobom fizycznym pomocy finansowej z budżetu Powiatu Szamotulskiego w likwidacji wyrobów zawierających azbest”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Szamotulskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka

Załącznik do uchwały Nr XXXII/247/2022

Rady Powiatu Szamotulskiego

z dnia 30 marca 2022 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY FINANSOWEJ OSOBOM FIZYCZNYM NIE PROWADZĄCYM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W LIKWIDACJI WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST

Ustala się regulamin przyznawania dofinansowania osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej na zadanie pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z posesji osób fizycznych”, zwanego dalej „Zadaniem”.

Regulamin przyznawania dofinansowania, zwany dalej „Regulaminem”, określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie Zadania.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Przedmiotem Zadania jest pomoc osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej w usuwaniu pokryć dachowych zawierających azbest oraz wyrobów z azbestu tymczasowo zgromadzonych na terenie, będącym własnością osób fizycznych.

§ 2. Dofinansowanie dotyczy wyłącznie kosztów związanych z usunięciem pokryć dachowych zawierających azbest oraz wyrobów z azbestu z obiektu budowlanego, bądź nieruchomości oraz kosztów ich transportu i unieszkodliwiania.

§ 3. Dofinansowaniu nie podlega zakup nowych materiałów budowlanych oraz koszty robocizny związane z odbudową (przebudową, rozbiórką) obiektu.

§ 4. Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Starosta Szamotulski.

§ 5. Użyte w Regulaminie określenia „azbest” oraz „wyroby z azbestu” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 1680).

Rozdział II

Środki na dofinansowanie Zadania

§ 6. Środki na dofinansowanie Zadania, pochodzą z budżetu Powiatu Szamotulskiego – w wysokości określonej w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 7. Dofinansowanie udzielane będzie do wysokości środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie powiatu, w danym roku budżetowym, według kolejności wpływu do Starosty Szamotulskiego kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 9 niniejszego regulaminu.

Rozdział III

Osoby uprawnione do korzystania z dofinansowania

§ 8. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Zadania uprawnione są osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, które łącznie spełniają poniższe warunki:

1) są właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest, położonej na terenie powiatu szamotulskiego,

oraz

2) złożyły aktualną informację o dokonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest w Urzędzie Miasta i Gminy (Gminy, Miasta) właściwym ze względu na adres położenia nieruchomości.

Rozdział IV

Zasady udzielania dofinansowania

§ 9. 1) Dofinansowania, udziela się na pisemny wniosek osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej złożony na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w Starostwie Powiatowym w Szamotułach.

2) Obligatoryjnymi załącznikami do wniosku są:

a) dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest, planowane do usunięcia (np. wydruk księgi wieczystej ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości – <https://ekw.ms.gov.pl> lub akt notarialny – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);

b) kopia dokumentu potwierdzającego brak sprzeciwu ze strony Starosty Szamotulskiego, związanego z rozpoczęciem robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r.

Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.)

lub

kopia prawomocnego pozwolenia na budowę, w przypadku, gdy podczas rozbiórki elementów budowlanych zawierających azbest nastąpiłaby zmiana lub wymiana elementów konstrukcyjnych obiektu, np. wymiana konstrukcji dachu umożliwiająca położenie dachówki

lub

kopia prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę,

jeśli są wymagane;

c) aktualne potwierdzenie z Urzędu Gminy (Miasta lub Miasta i Gminy) właściwego dla lokalizacji nieruchomości, złożenia informacji o dokonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest;

d) zgoda pozostałych współwłaścicieli dla wnioskodawcy do występowania z przedmiotowym wnioskiem (jeśli dotyczy) – załącznik nr 2.

§ 10. Wnioskodawca zwolniony jest z dołączenia do wniosku dokumentów, o których mowa w § 9 pkt 2b niniejszego regulaminu w przypadku zdarzenia losowego (np. pożar, wichura), które z przyczyn obiektywnych uniemożliwia uzyskanie przedmiotowych dokumentów.

W takim przypadku do wniosku należy dołączyć kopie protokołu straży pożarnej lub inny prawomocny dokument potwierdzający zaistniały fakt.

§ 11. W przypadku zakupu nieruchomości, na której zgromadzone są materiały zawierające azbest (np. pryzma, palety), fakt ten winien być potwierdzony zapisami w akcie notarialnym (umowa kupna-sprzedaży).

Powyższe zwalnia również w obowiązku dołączenia do wniosku dokumentów, o których mowa w § 9 pkt 2b niniejszego regulaminu.

§ 12. W postępowaniu o udzielenie dofinansowania organ może żądać od wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny składanego wniosku oraz realizowanego zadania.

§ 13. 1) Wnioski można składać w terminie od 2 stycznia do 31 października każdego roku kalendarzowego, w którym Zadanie zostanie wdrożone lub do wyczerpania limitu na dofinansowanie, określonego na dany rok a realizacja musi być zostać zakończona maksymalnie do 30 listopada danego roku.

2) Wnioski rozpatrywane są według kolejności ich wpływu do Starostwa Powiatowego w Szamotułach.

3) Na listę oczekujących wpisywane są kompletne wnioski – niekompletne wnioski podlega uzupełnieniu w terminie określonym w wezwaniu do jego uzupełnienia, nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania wezwania. Data uzupełnienia wniosku jest datą wpływu kompletnego wniosku; natomiast nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

4) Pozostawianie wniosku bez rozpoznania nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku.

5) Wnioski rozpatrywane będą przez Starostę Szamotulskiego do wyczerpania limitu środków przeznaczonych w budżecie Powiatu Szamotulskiego na dany rok budżetowy, na dofinansowanie określone w § 6 niniejszego Regulaminu.

6) Wnioski nie zrealizowane w danym roku kalendarzowym nie są przenoszone na rok następny (istnieje konieczność złożenia wniosku ponownie w roku następnym).

7) Osoba fizyczna może otrzymać dofinansowanie tylko raz w roku kalendarzowym.

8) Kompletny wniosek, zakwalifikowany do otrzymania dofinansowania, stanowi podstawę do zawarcia z wnioskodawcą umowy o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Powiatu Szamotulskiego.

§ 14. Dofinansowanie do kosztów usuwania (demontażu, transportu) wyrobów azbestowych i unieszkodliwienia wytworzonego odpadu azbestowego albo odbioru (transportu) wyrobów azbestowych i ich unieszkodliwienia, przyznawane jest w wysokości 10 zł /m² materiału z azbestu, jednak nie więcej niż 2 000,00 zł dla jednego wnioskodawcy.

Ostateczna wysokość dofinansowania wynika z wysokości poniesionych kosztów rzeczywistych zadania, ustalonych na podstawie przedstawionej/-ych faktury/-ur.

Rozdział V

Postępowanie po wpłynięciu wniosku

§ 15. Złożony wniosek będzie weryfikowany pod względem poprawności wypełnienia oraz kompletności załączników.

§ 16. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzyskania od Starosty Szamotulskiego, jako organu administracji architektoniczno – budowlanej, prawomocnego pozwolenia na budowę (w przypadku, gdy podczas rozbiórki elementów budowlanych zawierających azbest nastąpiłaby zmiana lub wymiana elementów konstrukcyjnych obiektu, np. wymiana konstrukcji dachu umożliwiająca położenie dachówki) lub pozwolenia na rozbiórkę lub dokumentu potwierdzającego brak sprzeciwu do zamiaru rozpoczęcia robót zgodnie z ww. ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane oraz zgodnie z § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).

§ 17. Wnioskodawca winien posiadać potwierdzenie z Urzędu Miasta (Gminy, Miasta i Gminy) właściwego dla lokalizacji nieruchomości złożenia informacji o dokonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest.

§ 18. Przed rozpoczęciem prac wynikających z realizacji Zadania przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem wniosku. Kontrolę przeprowadza/-ją pracownik/-cy Starostwa Powiatowego w Szamotułach. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, do którego załącza się stosowne fotografie. Brak zgody na powyższe uniemożliwia pozytywne rozpatrzenie wniosku.

W szczególnych przypadkach (np. sytuacja epidemiologiczna) dopuszcza się przesłanie fotografii wykonanych przez wnioskodawcę na wskazany przez pracownika Starostwa adres e-mail.

§ 19. Po zweryfikowaniu wniosku i jego pozytywnym rozpatrzeniu Powiat Szamotulski zawiera z wnioskodawcą umowę na dofinansowanie zadania.

§ 20. Zawarcie umowy jest podstawą przystąpienia wykonawcy do realizacji Zadania.

§ 21. Po zakończeniu prac będących przedmiotem wniosku, wnioskodawca zgłasza ten fakt w Starostwie Powiatowym w Szamotułach poprzez przedstawienie dokumentów, o których mowa w § 23.

§ 22. Przed dokonaniem wypłaty kwoty dofinansowania wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia kontroli na terenie swej nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem. Kontrola przeprowadzana jest przez pracownika/-ów Starostwa Powiatowego w Szamotułach. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, do którego załącza się stosowne fotografie.

Brak zgody na powyższe uniemożliwia wypłatę środków.

W szczególnych przypadkach (np. sytuacja epidemiologiczna) dopuszcza się przesłanie fotografii wykonanych przez wnioskodawcę na wskazany przez pracownika Starostwa adres e-mail.

§ 23. Środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie przekazane będą wnioskodawcy na jego konto bankowe wskazane we wniosku po przedstawieniu przez niego oryginałów niżej wymienionych dokumentów:

- 1) faktury/faktur wystawionej/-ych przez firmę/-y, która/-e wykonała/-y Zadanie,
- 2) karty przekazania odpadów,
- 3) oświadczenia uprawnionego przedsiębiorcy o wykonaniu zadania zgodnie z wymogami ochrony środowiska

w terminie 30 dni od dnia ich dostarczenia do Starostwa Powiatowego w Szamotułach.

Rozdział VI
Postanowienia końcowe

§ 24. Zakończenie Zadania w danym roku kalendarzowym nastąpi z chwilą wyczerpania kwoty określonej w uchwale budżetowej.

Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka

Starosta Szamotulski
ul. Wojska Polskiego 4
64-500 Szamotuły

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z posesji osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej”

(DANE OSOBOWE PROSZĘ WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI)

I. Dane Wnioskodawcy*:

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Numer telefonu
4. Seria i numer dowodu osobistego
5. Dowód osobisty wydany przez
6. PESEL
7. Numer konta bankowego wnioskodawcy, na które będzie przekazane dofinansowanie

II. Dane formalno-prawne inwestycji:

1. Adres położenia wyrobu zawierającego azbest/wykonywania prac
2. Numer ewid. działki, obręb
3. Powierzchnia wyrobów zawierających azbest [m²]
4. Rodzaj obiektu budowlanego, z którego pochodzi „eternit”
5. Lokalizacja „eternitu” (dach, paleta, inne – jakie?)
6. Przewidywany termin rozpoczęcia Zadania [mm-rrrr].....
7. Przewidywany termin zakończenia Zadania [dd-mm-rrrr]**

Pouczenie:

W przypadku, gdy istnieje współwłaściciel lub współwłaściciele danej nieruchomości należy podać dane wszystkich współwłaścicieli lub upoważnienia współwłaścicieli dla wnioskodawcy do występowania z przedmiotowym wnioskiem.

Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z „Regulaminem udzielania pomocy finansowej osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej w likwidacji wyrobów zawierających azbest”.
2. Oświadczam, że w budynku (lokalu, obiekcie), którego dotyczy wniosek jest prowadzona/nie jest prowadzona*** działalność gospodarcza.

Wiarygodność zawartych we wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(czytelny podpis)

.....
(miejsowość, data)

*Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu realizacji wniosku.

** Termin zakończenia zadania nie może być późniejszy niż do 30 listopada danego roku

*** Zaznaczyć właściwe

Załączniki:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości, na której znajdują się materiały zawierające azbest, planowane do usunięcia (np. wydruk księgi wieczystej ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości – <https://ekw.ms.gov.pl> lub akt notarialny – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza);
2. kopia dokumentu potwierdzającego brak sprzeciwu ze strony Starosty Szamotulskiego, związanego z rozpoczęciem robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.)
lub
kopia prawomocnego pozwolenia na budowę, w przypadku, gdy podczas rozbioru elementów budowlanych zawierających azbest nastąpiłaby zmiana lub wymiana elementów konstrukcyjnych obiektu, np. wymiana konstrukcji dachu umożliwiająca położenie dachówki
lub
kopia prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę,
jeśli są wymagane;
3. aktualne potwierdzenie z Urzędu Miasta (Gminy, Miasta i Gminy) właściwego dla lokalizacji nieruchomości, złożenia informacji o dokonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest;
4. zgoda pozostałych współwłaścicieli dla wnioskodawcy do występowania z przedmiotowym wnioskiem (jeśli dotyczy) – załącznik nr 2 do regulaminu.

W celu realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informuję, iż:

1. *Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Szamotulach z siedzibą ul. Wojska Polskiego 4, 64-500 Szamotuły.*
2. *Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową (iod@szamotuly.com.pl) lub pisemnie na adres Starostwa Powiatowego w Szamotulach.*
3. *Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), na podstawie Zarządzenia Nr 1/2019 Starosty Szamotulskiego z dnia 9 stycznia 2019r. w sprawie: ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Szamotulach.*
4. *Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji przysługujących na podstawie przepisów prawa uprawnień.*
5. *Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa.*
6. *Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania (gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, lub gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem), oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.*
7. *Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.*
8. *Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych osobowych i profilowaniu.*

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/-a
oświadczam, że jestem współwłaścicielem nieruchomości / budynku / lokalu* zlokalizowanej/ zlokalizowanego*
w miejscowości, przy ul.,
dz. nr ewid.obręb oraz wyrażam zgodę na usunięcie wyrobów
zawierających azbest z ww. nieruchomości / budynku / lokalu* oraz na wystąpienie do Starosty Szamotulskiego
z wnioskiem na dofinansowanie usunięcia wyrobów zawierających azbest przez Pana/Panią*
.....

.....
(data, podpis współwłaściciela)

*- zaznaczyć właściwe

Uzasadnienie

Konieczność usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest jest podstawowym celem Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 (M.P. z 2009r. Nr 50, poz. 735), a także priorytetem wynikającym z szeregu aktów prawa krajowego i wspólnotowego, z których wyróżnić należy ustawę z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 2119 z późn. zm.). Wejście w życie ustawy praktycznie zakończyło produkcję oraz okres stosowania wyrobów zawierających azbest na terenie kraju. Jednakże problemem pozostało usuwanie produktów zawierających azbest w sposób nie zagrażający życiu i zdrowiu ludzi i środowisku. Przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.) zakwalifikowały azbest do substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska, z czym wiąże się specjalny sposób traktowania wyrobów zawierających azbest. Ustawa określa ponadto zasady działania i funkcjonowania budżetu powiatu i umożliwia finansowanie przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami, więc także z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.

Udzielana pomoc finansowa ma na celu zachęcenie do podejmowania tego rodzaju działań oraz zmniejszenie ryzyka, związanego z nieprawidłowym ich wykonaniem.

Wykonanie niniejszej uchwały pociąga za sobą skutki finansowe. Powiat będzie udzielać dofinansowania na usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest ze środków budżetu Powiatu.

Zmiany zawarte w nowym regulaminie:

- 1.Zaktualizowano zapisy załącznika nr 1 (wniosek) przedmiotowego regulaminu.
- 2.Zlikwidowano załącznik nr 2 (umowa) przedmiotowego regulaminu.
- 3.Uszczegółowiono zapisy w rozdziałach I, II, IV oraz V (dot. m. in. sytuacji epidemiologicznej, dot. załączników do wniosku (w tym zwolnienia), przesyłanie fotografii, aktualizacja dokumentów wymaganych do rozliczenia).
- 4.Zaktualizowano kolejność paragrafów.

Wprowadzenie ww. zmian w pierwotnym regulaminie wymagałoby korekty większości treści, numeracji paragrafów. W związku z licznymi zmianami zasadne stało się opracowanie i uchwalenie nowego regulaminu.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka