

**UCHWAŁA NR XV/141/2020
RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO**

z dnia 24 czerwca 2020 r.

w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Szamotułach.

Na podstawie art. 42 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 295) w zw. z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 920) Rada Powiatu Szamotulskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Szamotułach nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Szamotulskiego i Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Szamotułach.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIII/134/2013 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, zmieniona uchwałą Nr VI/38/2015 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 29 kwietnia 2015 r., uchwałą Nr XXXIII/206/2017 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 25 października 2017 r. oraz uchwałą nr VI/57/2019 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 30 maja 2019 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka

STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZAMOTUŁACH

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Szamotulski.

3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Szamotułach, może używać nazwy skróconej w brzmieniu „SP ZOZ w Szamotułach”.

4. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 295), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego Statutu;
- 3) innych przepisów prawa obowiązujących podmioty lecznicze.

5. Zakład posługuje się znakiem graficznym, którego wzór określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 2. Zakład posiada osobowość prawną.

§ 3. Siedzibą Zakładu jest miasto Szamotuły.

§ 4. Obszarem działania Zakładu jest teren Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem działania jest Powiat Szamotulski.

Rozdział II
Cele i zadania Zakładu

§ 5. 1. Zakład działa w celu zapewnienia świadczeń zdrowotnych, prowadzenia działalności leczniczej oraz promocji zdrowia ludności zamieszkałej na obszarze jego działania, poza obszarem jego działania oraz cudzoziemcom.

2. Do zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów regulujących zasady ich wykonywania, a w szczególności:

- 1) udzielanie świadczeń stacjonarnych, całodobowych, dziennych, ambulatoryjnych oraz konsultacyjnych i orzecznich w reprezentowanych przez Zakład dziedzinach;
- 2) działania diagnostyczne i analityki medycznej oraz rehabilitacji;
- 3) udział w prowadzonych przez jednostki administracji rządowej i samorządowej analizach potrzeb zdrowotnych społeczeństwa na obszarze działania Zakładu;
- 4) prowadzenie działalności profilaktycznej, szerzenie oświaty zdrowotnej oraz promocja zdrowia;
- 5) podejmowanie działań uwzględniających misję i cele strategiczne Zakładu, ukierunkowanych na podnoszenie jakości realizowanych przez Zakład zadań, minimalizowanie negatywnego oddziaływania na środowisko, poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa informacji;
- 6) wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia;
- 7) zapewnienie transportu sanitarnego dla potrzeb własnych oraz w zakresie zleconym przez inne podmioty.

3. Do zadań Zakładu należy również:

- 1) prowadzenie spraw osobowych i socjalnych, działalności administracyjnej, ekonomicznej, finansowo-rachunkowej, inwestycyjnej oraz gospodarczej;
- 2) prowadzenie staży podyplomowych i specjalizacyjnych lekarzy oraz staży specjalizacyjnych i kursów kwalifikacyjnych pracowników medycznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób;
- 3) współpraca z ośrodkami naukowo-dydaktycznymi w organizowaniu oraz prowadzeniu szkoleń oraz doskonalenia zawodowego kadr medycznych i niemedycznych;
- 4) realizacja dodatkowych zadań wskazanych przez podmiot tworzący.

4. Zakład realizuje zadania w zakresie przygotowań obronnych, ochrony zdrowia i gotowości do działań w przypadkach nadzwyczajnych zdarzeń na terenie swojego działania.

5. Zakład może udzielać świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej.

§ 6. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym i innym osobom, uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów - nieodpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością.

§ 7. 1. W wykonaniu zadań określonych w § 5 Zakład współdziała m.in. z:

- 1) podmiotem tworzącym;
- 2) organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami powołanymi na podstawie ustawy, realizującymi zadania związane z ochroną zdrowia;
- 3) służbami sanitarno – epidemiologicznymi;
- 4) innymi podmiotami leczniczymi i służbą medycyny pracy;

- 5) instytucjami wykonującymi zadania w dziedzinie opieki społecznej;
- 6) organizacjami społecznymi i pozarządowymi, związkami zawodowymi;
- 7) ośrodkami naukowo – dydaktycznymi.

2. Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń w Zakładzie określa regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora Zakładu.

Rozdział III

Zakres świadczonych usług i organizacja Zakładu

§ 8. 1. Realizując zadania, o których mowa w § 5 Zakład udziela świadczeń zdrowotnych związanych z:

- 1) badaniem i poradą lekarską;
- 2) leczeniem;
- 3) opieką nad kobietą ciężarną, jej płodem, porodem oraz nad noworodkiem;
- 4) ratownictwem medycznym;
- 5) pielęgnacją chorych;
- 6) rehabilitacją leczniczą;
- 7) badaniem diagnostycznym;
- 8) badaniem i terapią psychologiczną;
- 9) medycyną pracy;
- 10) pielęgnacją niepełnosprawnych i opieką nad nimi;
- 11) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia.

2. Zakład może wykonywać działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) usług transportu sanitarnego;
- 2) wynajmu i dzierżawy pomieszczeń;
- 3) sterylizacji sprzętu;
- 4) organizacji praktyk studenckich lub innych praktyk;
- 5) usług związanych z udziałem osób towarzyszących pacjentom w szczególności podczas pobytu matki z dzieckiem;
- 6) usług kserograficznych;
- 7) odpłatnych usług diagnostycznych;
- 8) obsługi medycznej imprez masowych;
- 9) odpłatnej działalności leczniczej;
- 10) prowadzenie odpłatnego parkingu;
- 11) dzierżawy gruntów.

§ 9. 1. W skład Zakładu wchodzi komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska pracy zapewniające jego administrację i obsługę.

2. Zadania oraz komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy, o których mowa w ust. 1 określa Dyrektor Zakładu w regulaminie organizacyjnym.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia działalności wszystkich komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa Dyrektor Zakładu w drodze zarządzenia.

4. Strukturę organizacyjną Zakładu określa załącznik nr 2 do statutu.

Rozdział IV Organy Zakładu

§ 10. Organami Zakładu są:

- 1) dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

Rozdział V Zarządzanie Zakładem

§ 11. 1. Zakładem i jego działalnością kieruje Dyrektor Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor Zakładu kieruje Zakładem na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej.

3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Zakładu jest Starosta Szamotulski.

4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

5. Dyrektor Zakładu samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

6. Do zadań Dyrektora Zakładu należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonanie świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami ustalonymi w zawartych umowach;
- 2) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi Zakładu i podnoszeniu jakości świadczonych usług medycznych;
- 3) prowadzenie racjonalnej gospodarki finansowej, zgodnie z zasadami rachunku ekonomicznego;
- 4) opracowywanie i realizacja planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego zakładu;
- 5) należyta gospodarka mieniem Zakładu;
- 6) bieżący nadzór nad realizacją zadań statutowych Zakładu;
- 7) opracowanie i wdrożenie planów operacyjnych i strategicznych;
- 8) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych personelu;

9) organizowanie pracy podległego personelu;

10) opracowanie projektu statutu Zakładu i zmian w tym statucie.

7. Dyrektor Zakładu realizując zadania statutowe i inne obowiązki wynikające z przepisów prawa, współdziała z Zarządem Powiatu Szamotulskiego, Radą Powiatu oraz Radą Społeczną.

8. W ramach uprawnień, obowiązków i zadań określonych w ust. 1, ust. 4 i ust. 5 Dyrektor Zakładu jest uprawniony do wydawania zarządzeń wewnętrznych.

9. Dyrektor Zakładu może udzielić pracownikom Zakładu stosownych pełnomocnictw i upoważnień.

§ 12. Dyrektor wykonuje swoje zadania kierownicze przy pomocy:

- 1) zastępcy Dyrektora ds. Medycznych, w przypadku gdy dyrektor nie jest lekarzem;
- 2) zastępcy Dyrektora ds. Technicznych i Inwestycji;
- 3) głównego księgowego;
- 4) ordynatorów, kierowników i lekarzy koordynujących pracą oddziałów szpitalnych;
- 5) naczelnej pielęgniarki;
- 6) kierowników i koordynatorów poszczególnych komórek organizacyjnych.

Rozdział VI

Rada Społeczna Zakładu

§ 13. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Szamotulskiego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

2. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności;
 - c) przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród;
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) regulaminu organizacyjnego;
 - b) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego, rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - c) kredytów bankowych lub dotacji;
 - d) podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;

- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i Statucie.

§ 14. 1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w podmiocie leczniczym.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lat i wygasa z dniem powołania nowej Rady.

3. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący - Starosta Szamotulski lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Szamotulskiego w liczbie 5 osób.

4. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

5. Członków Rady Społecznej odwołuje się przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji, spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeżeli okres tej nieobecności przekracza 6 miesięcy;
- 2) rezygnacji z pełnienia funkcji członka Rady Społecznej;
- 3) utraty praw publicznych.

6. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

7. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

Rozdział VII

Majątek Zakładu

§ 15. 1. Wartość majątku Zakładu określa:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz Zakładu.

2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej przez podmiot tworzący części mienia Powiatu Szamotulskiego.

3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 16. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Powiatu Szamotulskiego oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

§ 17. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może następować wyłącznie za zgodą podmiotu tworzącego i na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

Rozdział VIII

Gospodarka finansowa Zakładu

§ 18. 1. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

2. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest w oparciu o ustawę o rachunkowości oraz odrębne przepisy dotyczące zasad prowadzenia rachunku kosztów.

3. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego ustalonego przez Dyrektora.

4. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

5. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) na podstawie zawartych umów wynikających z przepisów o finansowaniu świadczeń zdrowotnych ze środków publicznych;
- 2) odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) podmiotu tworzącego lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż społeczne,
 - c) zakładów ubezpieczeniowych,
 - d) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - e) innych podmiotów leczniczych,
 - f) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem,
 - g) za świadczenia zdrowotne nie finansowane z innych źródeł,

3) na realizację zadań i programów zdrowotnych;

4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;

5) z działalności wymienionej w statucie pod warunkiem, iż nie będzie ona ograniczać dostępności oraz poziomu świadczeń zdrowotnych.

6. Zakład może zaciągać kredyty, pożyczki, udzielać gwarancji i poręczeń tylko za zgodą Rady Powiatu Szamotulskiego.

§ 19. 1. Wyboru podmiotu do badania sprawozdania finansowego SP ZOZ Szamotuły dokonuje Zarząd Powiatu Szamotulskiego.

2. Organem zatwierdzającym sprawozdanie finansowe jest Zarząd Powiatu Szamotulskiego.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

- § 20.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o działalności leczniczej, przepisy wydane na jej podstawie, a także przepisy odrębne.
2. Dla zapewnienia jednolitego oznaczenia akt ustala się dla Zakładu symbol „SPZOZ w Szamotułach”.
3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia uchwały Rady Powiatu Szamotulskiego w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Szamotułach w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 3a. Kadencja Rady Społecznej wybranej w 2018 r. zostaje przedłużona o jeden rok i będzie trwać 5 lat.
4. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu traci moc poprzednio obowiązujący Statut SP ZOZ w Szamotułach z dnia 28 lutego 2013 roku.

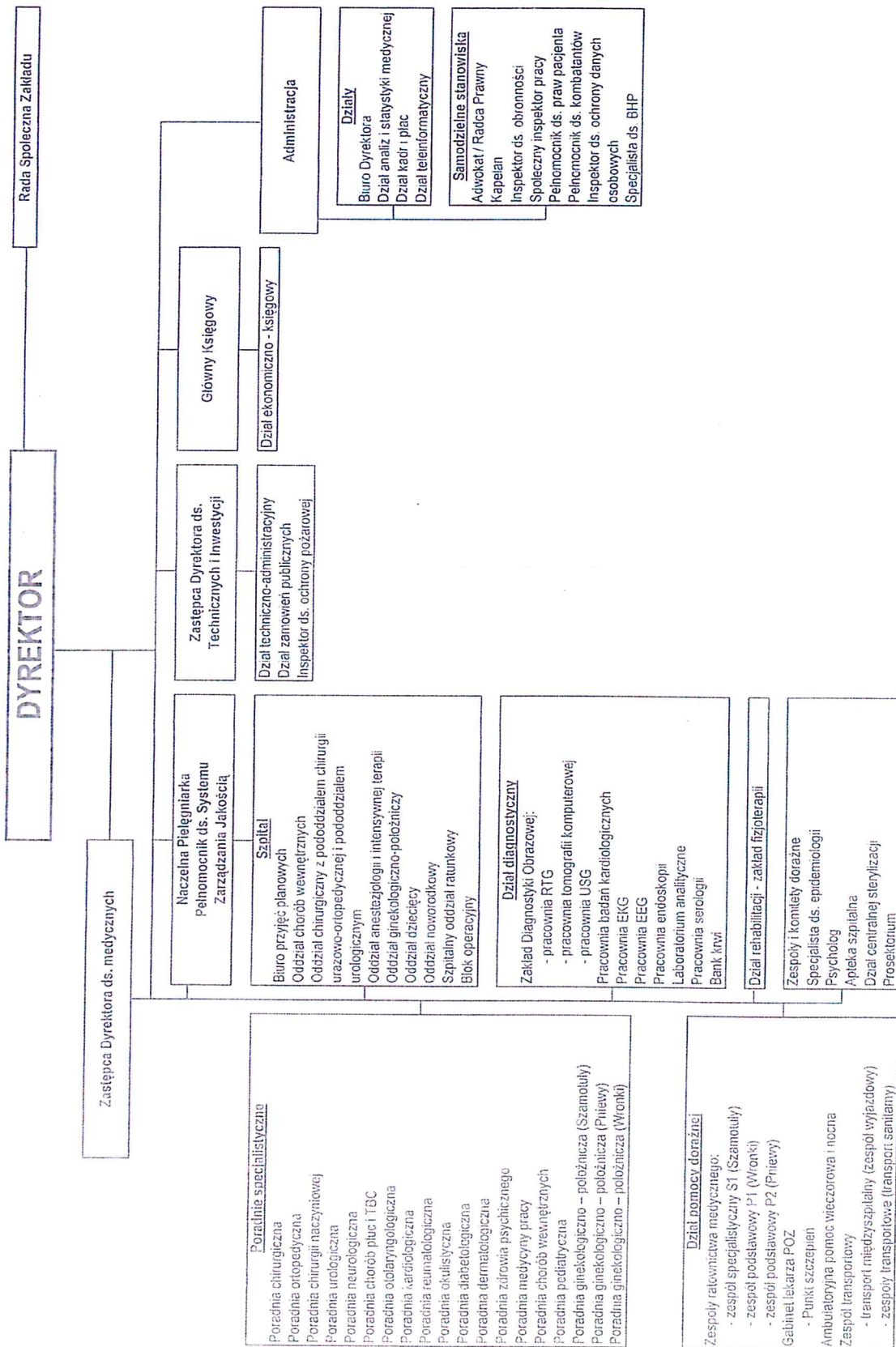
Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka

Załącznik nr 1
do Statutu SP ZOZ w Szamotułach



SCHEMAT ORGANIZACYJNY
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZAMOTULACH



Uzasadnienie

Zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 295), ustrój podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, a także inne sprawy dotyczące jego funkcjonowania nieuregulowane w ustawie określa statut. W świetle art. 42 ust. 2 pkt 4) ustawy o działalności leczniczej, w statucie określa się m.in. organy, strukturę organizacyjną podmiotu, w tym zadania, czas trwania kadencji członków rady społecznej.

Pismem z dnia 01 czerwca 2020 r. dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Szamotułach (dalej „SP ZOZ w Szamotułach” lub „Zakład”) poinformował o potrzebie wprowadzenia szeregu zmian wynikających z dostosowania treści Statutu do rzeczywistej struktury organizacyjnej SP ZOZ w Szamotułach oraz obecnie obowiązujących przepisów prawa, które na przestrzeni czasu znacząco wpływały na sposób funkcjonowania służby zdrowia.

Potrzeba wprowadzenia nowego statutu SP ZOZ w Szamotułach wynika z warunków określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia przy zawieraniu umów na wykonywanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych oraz pozwala na uporządkowanie zakresu zadań oraz struktury organizacyjnej Zakładu poprzez dostosowanie do aktualnie obowiązujących przepisów.

Zgodnie z dyspozycją przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw określenie „przedsiębiorstwo” przestało funkcjonować w całej ustawie i zostało zastąpione w określeniu „zakład leczniczy”. Szpital jest strukturą jednolitą, co ułatwia koordynowanie jego działań. Zmiana ta wymusza przyjęcie nowego schematu organizacyjnego odzwierciedlającego rzeczywistą strukturę organizacyjną SP ZOZ w Szamotułach, uwzględniającego reorganizację, zgodnie z załącznikiem nr 2 do statutu.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady

Radosław Łanoszka